

Ordiziako Udala

2018ITGB0008

Ordizian, **2018ko maiatzaren 7an**, Udaletxe honetako batzar aretoan bildu zen **TOKIKO GOBERNU BATZORDEA**, Ohiko deialdian, eta honako hauek bertaratu ziren:

BERTARATUAK:

LEHENDAKARIA: Jose Miguel Santamaría Ezeiza

José Ignacio Iturrioz Gotor	EAJ/PNV
Iñaki Dubreuil Churruca	PSE-EE (PSOE)
Jon Ander Caballero Zubelzu	Ordiziako EH Bildu
Miren Alazne Sukia Galparsoro	Ordizia Orain

BERTARATUTAKO ZINEGOTZIAK:

BERTARATU EZ DIREN ZINEGOTZIAK:

IDAZKARIA:

Ana Urkizu Kerejeta

BERTARATUAK ETA EZIN ETORRIAK

AZTERGAIK

EGUNEKO GAIEN ZERRENDA:

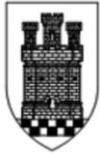
- 1.- 2018ko apirilaren 16an egindako ohiko bilkurako akta onartzea.
- 2.- 6.000 €tik gorako fakturak.
- 3.- Hainbat txosten eta eskaera.
 - .- 6.000 €tik beherako fakturak.
 - .- Ibien ordenantza
 - Hainbat deialdien gaineko informazioa.
 - Ordiziahitzen Jarraipenerako Batzorde Paritariorako deialdia.
 - ..- Kontu-hartzailearen eskaera Kontu-hartzailetzako Teknikari bat aldi baterako kontratatzeko.
 - .- Jai eta Azoken Kudeatzaile lanpostua.
 - .- Haur eskolako zerbitzuaren esleipenari buruzko informazio eskaera.
 - .- Presazko deialdi eta adierazpenen aurrean jarduteko protokoloa.
 - .- Gizarte-hezkuntzarako esku-hartze zerbitzua.

ORDUTEGIA

HASIERA ORDUA: 15:25ean

AMAIERA ORDUA: 16:50ean





Ordiziako Udala

2018ITGB0008

Lehendakari jaunak eman dio hasiera saioari, gai-zerrendako lehen puntuari helduta:

1.- 2018ko apirilaren 16an egindako bilkuraren akta onartzea.

Proposamena

“2018ko apirilaren 16an egindako ohiko bilkuraren akta-zirriborroa onartzea”

Akta aho batez onartu da.



Jarraian, Lehendakari jaunak hurrengo puntuaren berri eman du

2.- 6000 €tik gorako fakturen zerrenda.

.- Hurrengo faktura zerrenden berri eman da:

17. zenbakia: 7.640,25.-€

19. zenbakia: 97.743,84

21. zenbakia: 25.705,76

Aldeko irizpena jaso dute.



3.- Hainbat txosten eta eskaera.

.- 6000 €tik beherako fakturak.

16, 18 eta 20. zenbakidun zerrenden berri eman da.

Ontzat ematen dira.

Sukia andereak faktura hauei buruzko informazioa eskatzen du:

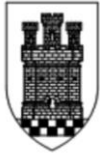
- a) Gipuzkoako Merkataritza-Federazioaren faktura.

Alkate jaunak erantzuten dio faktura hori formazioari dagokiola. Merkataritza hobetzeko eredu bat ezartzen laguntzeko dela, non erosleei zuzendutako arreta nagusitzen den.

- b) Gabonetako “Ahuntzen Erakusketa”-ren faktura.

Alkate jaunak Gabonetako programaren barruko gastu bat dela jakinarazten dio.

- c) Hainbat gastu: Artzain Egunerako plastikozko edalontziak, platerak eta abar. Esan du SASIETARA eskatu daitezkeela.



Ordiziako Udala

2018ITGB0008

Iturrioz jaunak informatzen dio.

.....

.- Alkate jaunak jakinarazten du Arantxa Fernándezek, Zerbitzuetako Zinegotzi Ordezkariek, gogoratu diola Ibien Ordenantza Gobernu Batzordeko kide guztiei bidali zitziola eta pendiente dagoela.

Sukia andereak esan du bere taldearen jarrera laster emango duela ezagutzera.

.....

.- Alkate jaunak jakinarazten du Odilo Rivelak, Majori Kiroldagiko gerenteak, bilera deialdia luzatu duela asteazken honetarako (maiatzaren 9an, 17:00etan) Majoriko inbertsioei buruz hitz egiteko.

Esan du arratsalde hori aprobetxatu nahi duela Gazteria Plana aurkezteko (18:00etan) eta jarrian (19:00etan), Jakintza Ikastolarekin egiteko dagoen bilera egiteko.

.....

.- Alkate jaunak esan du aurreko ostegunean Osoko Bilkurak adostu zuela 2018rako Plantilla Organikoaren eta Lanpostuen Zerrendaren onarpenari dagozkien puntuak mahai gainean uztea.

Sukia andereak esan du bi puntu horiek mahai gainean geratu zirela Ordiziahitzen Jarraipenerako Batzorde Paritarioa ez zelako bildu, Alkateak hitzeman zuen bezala.

Esaten du, gainera, beste gairen bat ere badagoela erabakitzeke.

Alkatea Batzordea deitzeaz arduratuko da.

.....

.- Kontu-hartzaitzako Teknikari bat aldi baterako kontratatzea. Alkateak Kontu-hartzailearen eskaera azaltzen du. Esan du gaia Batzorde Paritariora eramango duela.

.....

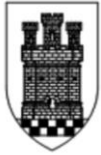
.- Dubreuil jaunak galdetzen du, Jesús Mari Larizen erretiroaren ostean, Jai eta Azoken Kudeatzaile lanpostua eta funtzioak nola geratu diren.

Alkate jaunak erantzuten dio.

Iturrioz jaunak esan du ideia dela Teknikari batek koordinazioaren eta planifikazioaren ardura hartzea eta koordinazio horren azpian hainbat pertsona egotea, teknikariak edo sailak, ekitaldiaren arabera, parte hartu eta lagunduko dutenak. Esan du zerbitzua ezin dela 24 orduz eman, orain arte egin den bezala.

Dubreuil jaunak galdetzen du ia beharrezkoa den gaur egun egiten den ekitaldi kopurua mantentzea.

<https://munigex.net/r/0/76/AAAA4EAC3>



Informazio gehiago dagoenean, hori jakinaraztea eskatzen du.

.....

.- Dubreuil jaunak ALOTZA Haur Eskolari buruzko informazioa eskatzen du, zehazki, esleipena nola dagoen jakin nahi du.

Alkate eta Iturrioz jaunek erantzuten diote.

.....

.- Durbreuil jaunak esan du aurreko martxoan Gobernu Batzordeko kide guztiei presazko izaeraz egiten diren deialdietan (hainbat gai, kontzentrazioak, jakinarazpenak eta abar) jarduteko protokoloa bidali ziela.

Protokolo hori Batzordeko kideei berriz ere bidaliko die.

.....

.- Dubreuil jaunak jakinarazten du Gizarte-hezkuntzarako esku-hartze zerbitzuaren esleipen berriarekin lokalak eta bulegoak behar izango direla enpresa esleipenduneko langileentzat. Pentsatu du Barretxeko bulegoak berrantolatu daitezkeela nahiz eta eraikinak ez dituen irisgarritasun baldintzak betetzen.



Jarraian, Lehendakari jaunak hurrengo puntuaren berri eman du

4.- Galderak eta eskaerak.

Ez dago.

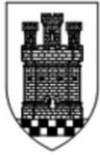


Aztergai gehiago ez dagoenez, Lehendakari jaunak bilera amaitutzat eman du, eta honako akta jaso da; hori, nik, behin-behineko Idazkariak egiaztatzen dut.

ALKATEA

IDAZKARIA

En Ordizia, siendo el día **7 de mayo de 2018** se reúne en el Salón de Plenos la **JUNTA DE GOBIERNO LOCAL** en Sesión ordinaria con la asistencia de las siguientes personas:



Ordiziako Udala

2018ITGB0008

ASISTENTES:

PRESIDENTE: José Miguel Santamaría Ezeiza

José Ignacio Iturrioz Gotor	EAJ/PNV
Iñaki Dubreuil Churruca	PSE-EE (PSOE)
Jon Ander Caballero Zubelzu	Ordiziako EH BILDU
Miren Alazne Sukia Galparsoro	Ordizia Orain

CONCEJALES PRESENTES:

CONCEJALES AUSENTES:

SECRETARIA:

Ana Urkizu Kerejeta

INCORPORACIONES Y AUSENCIAS

ASUNTOS TRATADOS:

ASUNTOS EN EL ORDEN DEL DÍA:

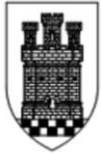
- 1.- Aprobación de acta de la sesión ordinaria de fecha 16 de abril de 2018.
- 2.- Facturas de importe superior a 6.000 €.
- 3.- Informes y solicitudes varias.
 - Facturas de importe inferior a 6.000 €.
 - Ordenanza de vados
 - Información sobre convocatorias varias
 - Convocatoria Comisión Paritaria de Seguimiento del Ordiziahitz
 - Solicitud del Interventor para contratación interina de Técnico de Intervención
 - Puesto de Gestor de ferias y festejos
 - Solicitud de información sobre adjudicación del servicio de escuela infantil
 - Protocolo de actuación ante convocatorias y comunicados urgentes
 - Servicio de intervención socio educativa

HORARIO

HORA INICIO: 15:25 horas.

HORA FINAL: 16,50 horas.





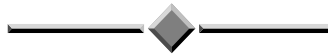
Abierta la sesión por parte del Sr. Presidente se da cuenta del primer punto del Orden del Día:

1.- Aprobación del acta de la sesión de fecha 16 de abril de 2018

Propuesta

“Aprobar el borrador del acta de la sesión ordinaria de fecha 16 de abril de 2018”

Se aprueba el acta por unanimidad.



A continuación por parte del Sr. Presidente se da cuenta del siguiente punto

2.- Relación de facturas de importe superior a 6000 €

.- Se da cuenta de las relaciones de facturas:

n.º.17: 7.640,25.-€

n.º19: 97.743,84

nº 21: 25.705,76

Se dictaminan favorablemente.



3.- Informes y solicitudes varias.

.- Facturas de importe inferior a 6000 €.

Se da cuenta de los listados nº16, 18, 20

Se da el visto bueno a las mismas.

La Sra. Sukia solicita información sobre las siguientes facturas:

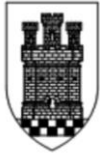
- a) Factura de la Federación Mercantil de Gipuzkoa.

Sr. Alcalde le responde que la factura es referente a la formación para el acompañamiento e implantación de un modelo de mejora comercial que prima la atención al comprador.

- d) Factura de Navidad de “Ahuntzen Erakusketa”.

Sr. Alcalde le informa de que es un gasto dentro del programa de navidad.

- e) Gastos varios: vasos, platos etcr. de plástico para el día del pastor. Dice que podrían solicitarse a SASIETA.



Sr. Iturrioz le informa.

.....

.- El Sr. Alcalde informa de que Arantxa Fernández, Concejala Delegada de Servicios, le ha recordado que está pendiente la Ordenanza de Vados que fue remitida a cada miembro de la Junta de Gobierno.

La Sra. Sukia dice que en breve dará a conocer la postura de su grupo al respecto.

.....

.- El Sr. Alcalde informa de que Odilo Rivela, Gerente de Majori Kiroldegia, S. A. ha remitido convocatoria de reunión para este miércoles, día 9 de mayo, a las 17,00 horas para tratar el tema de las inversiones de Majori.

Señala que pretende aprovechar esa tarde para hacer la presentación del Plan de Juventud a las 18,00 horas y de seguido, a las 19,00 horas mantener la reunión que queda pendiente con Ikastola Jakintza.

.....

.- El Sr. Alcalde dice que el pasado jueves el pleno acordó dejar sobre la mesa los puntos referentes a la aprobación de la Plantilla Orgánica y Relación de Puestos de Trabajo para el año 2018.

La Sra. Sukia dice que ambos puntos quedaron sobre la mesa por no haberse convocado la Comisión Paritaria de Seguimiento del Ordiziahitz, tal y como se había comprometido el Alcalde.

Dice que además hay también alguna cuestión de fondo por resolver.

El Alcalde queda encargado de convocar la Comisión.

.....

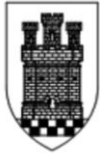
.- Contratación interina de un Técnico de Intervención. Explica el Alcalde la petición del Interventor. Dice que llevará el punto a la Comisión Paritaria.

.....

.- Sr. Dubreuil pregunta cómo ha quedado el puesto y funciones del gestor de Ferias y festejos tras la jubilación de Jesús Mari Lariz.

Sr. Alcalde le responde.

Sr. Iturrioz dice que la idea es que un Técnico se responsabilice de coordinar y planificar y bajo esa coordinación haya diferentes personas, técnicos o departamentos que colaboren y participen en función del evento de que se trate. Dice que el servicio no puede darse las 24 horas como hasta ahora.



Sr. Dubreuil pregunta si es necesario mantener el número de eventos que hoy en día se celebran.

Solicita que cuando se cuente con más información, esta sea comunicada.

.....

.- Sr. Dubreuil solicita información sobre ALOTZA, Escuela Infantil, concretamente cómo está la adjudicación.

Sr. Alcalde y Sr. Iturrioz le responden.

.....

.- Sr. Dubreuil señala que en marzo pasado remitió a todos los miembros de la Junta de Gobierno un protocolo de actuación para las convocatorias que se hacen con carácter urgente en relación a cuestiones diversas, concentraciones, comunicados....etc.

Queda en remitir nuevamente dicho protocolo a los miembros de la Junta.

.....

.- Sr. Dubreuil informa de que con la nueva licitación del servicio de intervención socio-educativa se van a precisar locales y oficinas para el personal de la empresa adjudicataria. Ha pensado que se podrían reorganizar las oficinas de Barretxe aunque el edificio no cumple con la accesibilidad.



A continuación por parte del Sr. Presidente se da cuenta del siguiente punto

4.- Ruegos y preguntas.

No hay.



Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente levanta la sesión, de la que se extiende la presente, de todo lo cual, yo el Secretaria accidental, certifico.

EL ALCALDE

SECRETARIA