Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2026ko ekainaren 12a, ostirala — 109 — Viernes, a 12 de junio de 2026

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

ORDIZIAKO UDALA

2026. urteko euskara ikasteko edo hobetzeko dirulaguntzen deialdia onartzen duen 2026/05/19ko Alkate Dekretuaren laburpena. BDNS (identif.): 909429.

Diru-laguntza orokorrei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 17.3.b eta 20.8.a artikuluetan ezarritakoaren arabera, deialdiaren laburpena argitaratzen da. Horren testu osoa datu base nazionalean aurki daiteke. Diru-laguntzak (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/909429).

Lehenengoa. Dirulaguntzaren xedea eta baldintzak.

Euskara ikasten edo hobetzen dihardutenei dirulaguntza publikoak ematea da deialdi honen xedea.

Bigarrena. Dirulaguntzaren xede diren kredituak eta aurrekontu-partida.

Oinarri hauen xede diren dirulaguntzetarako Udalaren 2026ko aurrekontuan finkatutako kopurua 26.000 € da eta 480.02.335.00.0141 2026 diru-partidatik bideratuko da.

Partida horretan jasotako diru kopurua baino handiagoa balitz eskaera, Udalak xede bererako diru-kopuru berri batzuk onetsi ahal izango ditu, baldin eta aurrekontu-eskuragarritasuna badago.

Hirugarrena. Dirulaguntza emateko prozedura.

Dirulaguntzak norgehiagokaren bidez emango dira. Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren II. tituluko 1. atalean ezarritakoaren arabera jardungo da.

Laugarrena. Onuradunek dirulaguntza lortzeko bete behar dituzten baldintzak eta horiek egiaztatzeko modua.

— Eskabidea behar bezala beteta eta derrigorrezko dokumentazioa dagozkien epeen barruan aurkeztea.

— Eskatzaileek Ordizian erroldatuta egon behar dute diruz laguntzea eskatzen den ikastaroa amaitzen den datarako (azken eguna barne).

— Erroldatu gabeko eskatzaileen kasuan, gutxienez sei hilabetez egon behar dute lanean Ordiziako enpresa, merkatal establezimendu edota kirol-talde batean, diruz laguntzea eskatzen den ikastaroa amaitzen den datarako.

Oharra: Eskatzaileak, erroldatuta dagoen Udalaren dirulaguntza jasotzen badu, ezingo dio eskaerarik egin Ordiziako Udalari.

— Euskarazko ikastaroan gutxienez % 80tik gorako asistentzia egiaztatzea; horretarako, ikastaroaren hasiera- eta amaiera-data hartuko dira kontuan. Epe horren barruko asistentzian egindako huts egiteak zuritzeko gaixotasun agiriak bakarrik onartuko dira.

AYUNTAMIENTO DE ORDIZIA

Extracto del Decreto de Alcaldía de 19/05/2026, por la que se convocan las subvenciones para el estudio y perfeccionamiento del euskera del año 2026. BDNS (identif.): 909429.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/909429).

Primero. Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

Es objeto de la presente convocatoria la regulación de las subvenciones públicas anuales para el aprendizaje y perfeccionamiento del euskera.

Segundo. Créditos y partida presupuestaria a los que se imputa la subvención.

La cantidad fijada en el presupuesto del Ayuntamiento de 2026 para las subvenciones objeto de estas bases es de 26.000 € y se destinará desde la partida 480.02.335.00.0141 2026.

En el caso de que la solicitud fuera superior a la cantidad consignada en dicha partida, el Ayuntamiento podrá aprobar nuevas cantidades para el mismo fin, siempre que haya disponibilidad presupuestaria.

Tercero. Procedimiento de concesión de la subvención.

Las subvenciones se concederán por concurrencia competitiva. Se procederá según lo establecido en la sección 1.ª del título II de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia.

Cuarto. Requisitos que deben reunir las personas beneficiarias para la obtención de la subvención y forma de acreditarlos.

— Presentar la hoja de solicitud cumplimentada junto con la debida documentación dentro de los plazos correspondientes.

— Los/las solicitantes deberán estar empadronados/as para cuando finalice el curso por el que se solicita la subvención (incluido el último día).

— Para los/las solicitantes sin empadronamiento, como mínimo deben estar trabajando un mínimo de 6 meses en alguna empresa, entidad o establecimiento comercial o club deportivo de Ordizia, para cuando finalice el curso por el que se solicita la subvención.

Nota: El/la solicitante no percibirá subvención alguna del Ayuntamiento de Ordizia si percibe alguna otra del ayuntamiento en el que está empadronado/a.

— La persona solicitante deberá tener una asistencia mínima del 80 %, para ello se tomará en cuenta las fechas de inicio y final del curso. Sólo se admitirán certificados de enfermedad a la hora de justificar la no asistencia durante dicho periodo.

EK\CV GAO-I-2026-03744

— Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

— Ordiziako Udalarekin zorrik ez izatea.

Bosgarrena. Laguntzak emateko prozedura antolatzeko, bideratzeko eta ebazteko eskumena duten organoak.

Ordiziako Udaleko Euskara Sailak bideratuko du prozedura.

Alkatetza da dirulaguntza-prozedura antolatzeko eta ebazteko organo eskuduna, egin ditzakeen eskuordetzei kalterik egin gabe.

Seigarrena. Eskabideak aurkezteko epea.

Eskatzaileak ikastaroa amaitu ondoren egin beharko du dirulaguntza eskaera. Herritarren Arretarako Udal Bulegoan (Kale Nagusia, 24-behea), 8:00etatik 13:30era bitartean, edo era telematikoan www.ordizia.eus atariko dirulaguntzen atalaren bidez, ondoren zehazten denaren arabera:

a) Neguko ikastaroak (urria-ekaina).

— Urrian hasten diren ikastaroak: deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik 2026ko uztailaren 17ra arte.

— Otsailean hasten diren ikastaroak: deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik 2026ko uztailaren 17ra arte.

— Barnetegiak eta xede berezietako ikastaroak: ikastaroa amaitu eta bi asteren barruan.

b) Udako ikastaroak (uztaila-iraila).

— Ikastaroak amaitu eta bi asteren barruan.

Zazpigarrena. Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Behin betiko ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa da, dagokion deialdia argitaratzen denetik aurrera.

Zortzigarrena. Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentuak eta informazioak.

— Eskaera-orria, behar bezala beteta.

— Matrikularen kutxako ordainagiria(k).

— Euskaltegiak egindako ziurtagiria. Bertan honako hauek adierazko dira: matrikularen ordainketari buruzko informazioa, ikastaroaren hasiera eta amaiera datak, ordutegia, ikasleak jasotako ordu kopurua, egindako maila edo azpimailak, gainditu diren ala ez, aprobetxamendua eta asistentziari buruzko informazioa.

— Erroldatu gabeko eskatzaileen kasuan, lan egiten duten Ordiziako zerbitzu enpresa edo entitatearen agiria eta ikastaro horrengatik beste dirulaguntzarik jasotzen ez dutela dioen ziurtagiria.

Bederatzigarrena. Errekurtsoak.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Alkateari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzeko errekurtsoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Hamargarrena. Jakinarazteko edo argitaratzeko bidea.

Eskatzaileak eskabidean adierazitako tokian eta moduan egingo dira jakinarazpenak, Administrazio Publikoen Administra-

— Hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y con la Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

— No tener deudas pendientes con el ayuntamiento de Ordizia.

Quinto. Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión.

La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por el departamento de Euskera del ayuntamiento de Ordizia.

El órgano competente para la reordenación y resolución del procedimiento de concesión es la Alcaldía, sin perjuicio de las delegaciones que pueda efectuar.

Sexto. Plazo de presentación de solicitudes.

Para recibir las ayudas, la persona interesada deberá solicitar la ayuda tras finalizar el curso, en la Oficina de Atención a la Ciudadanía (Kale Nagusia, 24-behea), de 8:00 a 13:30, o telemáticamente en el apartado de las subvenciones del portal www.ordizia.eus de acuerdo a lo establecido en los siguientes puntos:

a) Cursos de invierno (octubre-junio).

— Cursos que comienzan en octubre: desde que se publica la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa hasta 17 de julio de 2026.

— Cursos que comienzan en febrero: desde que se publica la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa hasta 17 de julio de 2026.

— Internados y cursos para finalidades específicas: en el plazo de 2 semanas a partir de la finalización del curso.

b) Cursos de verano (julio-septiembre).

— En el plazo de 2 semanas a partir de la finalización del curso.

Séptimo. Plazo de resolución y notificación.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución definitiva es de seis meses a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria.

Octavo. Documentos e informaciones que deben acompañarse a la petición.

— Solicitud debidamente cumplimentada.

— Abonos de la entidad bancaria.

— Certificado del euskaltegi. En el que se especificarán: información del pago de la matrícula, fechas de inicio y fin del curso, horario, horas recibidas por el solicitante, subniveles realizados, si se han superado o no, aprovechamiento e información sobre la asistencia.

— Para personas solicitantes no empadronadas: Certificado de la empresa o entidad de Ordizia donde trabaja y certificado que acredite que no percibe ninguna otra ayuda por el mismo curso.

Noveno. Recursos.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Décimo. Medio de notificación o publicación.

Las notificaciones se practicarán en el lugar y por el medio que el solicitante haga constar a tal efecto en la solicitud, te-

EK\CV GAO-I-2026-03744

zio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41. artikuluan ondorio horietarako ezarritakoa kontuan hartuta.

Ordizia, 2026ko maiatzaren 19a.—Adur Ezenarro Agirre, alkatea. (3744)

niendo en cuenta lo establecido a estos efectos en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ordizia, a 19 de mayo de 2026.—El alcalde, Adur Ezenarro Agirre. (3744)

EK\CV GAO-I-2026-03744