Ordiziako Udala

2026GOIO0013

ORDIZIAKO UDALA

Aisialdiko begirale eta zuzendari ikastaroa egiteko herritarrei dirulaguntzak ematea eta kirol arloko hezitzaileei berariazko prestakuntza euskaraz jasotzeko dirulaguntzak ematea, 2026. urtekoa.

OINARRI ESPEZIFIKOAK

1. artikulua. Xedea.

Deialdi honen xedea da 2024-2025 eta 2025-2026 ikasturtean aisialdiko begirale edo zuzendari ikastaroa bukatu duten herritarrentzako dirulaguntzak emateko eta kirol arloan diharduten hezitzaileei berariazko euskarazko prestakuntza jasotzeko baldintzak arautzea.

2. artikulua. Eskumena duen organoa.

Deialdi hau Ordiziako Udaleko Alkateak edo hark eskuordetzen duen organoak onartuko du, eta zabalkundea eta publizitatea bermatu beharko dira.

3. artikulua. Araudia.

Laguntzen emakidak nahiz dirulaguntza emailearen eta onuradunen arteko lege harremanak oinarri hauen arabera eta dirulaguntzak ematerakoan indarrean dagoen araudiaren arabera xedatuko dira.

Oinarri hauetan aurreikusi gabeko

AYUNTAMIENTO DE ORDIZIA

Subvenciones para obtener el título de monitor/a o director/a de tiempo libre y subvenciones para personas educadoras o entrenadoras del ámbito deportivo para realizar cursos de formación deportiva en euskera, año 2026.

BASES REGULADORAS

Artículo 1. Objeto.

Es objeto de la presente convocatoria la regulación de la concesión de subvenciones para las personas de Ordizia que hayan finalizado el curso de formación de monitores/as o directores/as de tiempo libre durante los cursos 2024-2025 y 2025-2026, y para aquellas que siendo educadoras/es del ámbito deportivo, hayan realizado algún curso de formación deportiva en euskera.

Artículo 2. Órgano competente.

Esta convocatoria será aprobada por el Alcalde de Ordizia o el órgano en quien delegue y deberá garantizarse su difusión y publicidad.

Artículo 3. Normativa aplicable.

La concesión de las ayudas y la relación jurídica entre el otorgante y la persona beneficiaria se regirá por las presentes bases y demás normativa vigente en el momento de su concesión.

En todo lo no previsto en las presentes

gaietarako Ordiziako Udaleko Dirulaguntzak arautzeko Ordenantza eta azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Legea hartuko dira oinarri.

bases, será de aplicación la Ordenanza Reguladora de las Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia y la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones.

4. artikulua. Jasotzaileak.

Artículo 4. Personas beneficiarias.

-Aisialdiko begirale eta zuzendari ikastaroa egin dutenen kasuan, Ordiziako udalerrian erroldaturik dauden pertsona fisikoek eskatu ditzakete oinarri hauen bidez arautzen diren dirulaguntzak.

-En el caso de las personas que hayan realizado el curso de formación de monitores/as o directores/as de tiempo libre podrán solicitar estas ayudas aquellas personas físicas que estén empadronadas en el municipio de Ordizia.

-Kirol arloko euskarazko formakuntza egin dutenen kasuan, Ordiziako kirol elkarte bateko hezitzaile edo entrenatzaile direnek edo Ordizian erroldatuta dauden pertsona fisikoek eska ditzakete dirulaguntza hauek.

-En el caso de las personas que hayan realizado algún curso formativo deportivo en euskera, podrán solicitar esta ayuda aquellas personas que sean educadoras o entrenadoras de algún club deportivo de Ordizia o estén empadronadas en Ordizia.

5. artikulua. Dirulaguntza jasotzeko bete beharreko baldintzak.

Artículo 5. Requisitos para obtener la subvención.

Hauek dira onuradunek bete beharreko baldintza orokorrak:

Los requisitos generales a cumplir por los beneficiarios son los siguientes:

-Gizarte Segurantzarekiko, Ogasunarekiko eta Ordiziako Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

-Hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Seguridad Social, Hacienda y el ayuntamiento de Ordizia.

-Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan adierazitako kasuren batean ez egotea.

-No encontrarse en cualquiera de los supuestos señalados en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

-Genero-indarkeriagatiko diskriminazioan erortzeagatik administrazio-zehapen edo zehapen penalik ez izatea (dagokion zehapenean ezarritako aldian).

-No estar incurso en sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por violencia de género (durante el período impuesto en la correspondiente sanción).

Hauek dira onuradunek bete beharreko baldintza espezifikoak:

Los requisitos específicos a cumplir por los beneficiarios son los siguientes:

-Ordizian erroldaturik egotea aisialdiko begirale edo zuzendari titulua lortzen ari direnen kasuan, edo kirol arloko

-Estar empadronado o empadronada en Ordizia en el caso de las personas que hayan realizado el curso de formación de

euskarazko formakuntza jasotzen ari direnen kasuan, Ordiziako kirol elkarte bateko kide izatea edo Ordizian erroldaturik egotea.

monitores/as o directores/as de tiempo libre, o ser entrenador/a o educador/a de algún club deportivo de Ordizia en el caso de las personas que hayan realizado un curso de formación deportiva en euskera o estar empadronado/a en Ordizia.

-Ikastaroak euskaraz izan behar du eta Eusko Jaurlaritzak homologatua.

-El curso debe ser impartido en euskera y estar homologado por el Gobierno Vasco.

-Begirale edo zuzendari ikastaroa egiten dutenen kasuan, ikastaroaren alderdi teorikoa zein praktikoa gainditzea.

-En el caso de las personas que han realizado el curso de formación de monitores/as o directores/as de tiempo libre, que se supere la parte teórica del curso y práctica del curso.

6. artikulua. *Bateragarritasuna edo bateraezintasuna helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin, edozein administraziotatik edo erakunde publiko zein pribatutatik etorritakoekin.*

Artículo 6. Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados.

Dirulaguntza hauek bateragarriak izango dira beste administrazio publiko edo erakunde pribatu batzuetatik helburu bererako jasotako beste edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderekin.

Estas subvenciones serán compatibles con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso procedente de otras administraciones públicas, y/o entidades privadas, que para el mismo fin pudieran percibir los beneficiarios.

Dirulaguntzaren zenbatekoa, bakarka hartuta edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin batera hartuta, ez da, inola ere, diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izango.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

7. artikulua. Aurkeztu beharreko agiriak.

Artículo 7. Documentación a presentar.

Eskabide ereduarekin batera, agiri hauek aurkeztu beharko ditu eskatzaileak:

Junto con el modelo de solicitud, deberá presentarse la siguiente documentación:

a)-Kirol hezitzaile edo entrenatzaileen kasuan, elkartearen ziurtagiria, Ordiziako

a)-En el caso de las personas entrenadoras o educadoras deportivas, el certificado del

kirol elkarteren bateko hezitzailea dela egiaztatzen duena.

club que acredite que la persona solicitante de la ayuda es educadora o entrenadora de algún club deportivo de Ordizia.

b)-Ikastegiaren ziurtagiria, matrikularen zenbatekoa, ikastaroaren homologazioa eta hizkuntzari buruzko xehetasunak ziurtatuko dituena.

b)-Justificante de la escuela que ha impartido el curso mediante el que se certifique que han realizado el curso, la cuantía de la matrícula abonada; la homologación del curso, así como el idioma en el que se ha impartido el curso.

Aisialdiko hezitzaileen kasuan, horrez gain, eskatzaileak alderdi teorikoa eta praktikoa gainditu duela dioen ziurtagiria aurkeztu beharko dute.

En el caso de las personas solicitantes del curso de tiempo libre, además de ello, el certificado deberá acreditar que han superado la parte teórica y la parte práctica.

8. artikulua. Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

Artículo 8. Documentación interoperable y verificable.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak, 28. artikuluan, aitortzen du herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko. Horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

Ordiziako Udala Euskadiko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-nodoaren parte da. Nisae plataforma komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, haien artean eta gainerako administrazioekin datu elektronikoen trukea inplementatzeko nodo autonomiko gisa.

El Ayuntamiento de Ordizia forma parte del nodo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones.

Deialdi honetan honako baldintza hauek egiaztatuko dira plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez:
a) Nortasun Agiri Nazionala.
b) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
c) Zerga-betebeharrak egunean izatea, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko dena.
d) Erroldatzea egiaztatzeko, Ordiziako Udalaren Udal Erroldan kontsultatuko dira datuak.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:
a) El Documento Nacional de Identidad
b) Estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.
c) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.
d) El empadronamiento se verificarán consultando los datos en el Padrón Municipal del Ayuntamiento de Ordizia.

Eskatzaileak egiaztapen horren aurka egiten badu, eskatzaileak berak aurkeztu beharko ditu agiriak.

En el caso de que la persona solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

9. artikulua. Eskabideak aurkezteko epea eta lekua.

Artículo 9. Lugar y plazo para presentar las solicitudes.

Eskabideak aurkezteko epea 2026ko abenduaren 4ra arte izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Se podrán presentar las solicitudes a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, hasta el 4 de diciembre de 2026.

Eskaerak aurrez aurre aurkez daitezke Herritarren Arretarako Udal Bulegoan (Kale Nagusia 26-behea), 8:00etatik 13:30era bitartean, edota Internet bidez www.ordizia.eus webguneko zerbitzu telematikoen bidez.

Para recibir las ayudas, la persona interesada podrá solicitar la ayuda en la Oficina de Atención a la Ciudadanía (Kale Nagusia 26 - behea), de 8:00 a 13:30, o en Internet mediante el servicio telemático de la página web www.ordizia.eus.

10. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Artículo 10. Subsanación de errores.

Nahitaezko dokumentazioak akatsen bat badu edo osatugabea bada, interesdunei hamar egun balioduneko epea emango zaie, argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita, antzemandako akatsak zuzentzeko.

Cuando la documentación preceptiva adolezca de algún error o sea incompleta, se otorgará a las personas interesadas un plazo de diez días hábiles, contado a partir del día siguiente al de la publicación, para subsanar los defectos detectados.

Emandako epea igaro eta atzemandako akatsak zuzendu edo beharrezko

Transcurrido el plazo concedido sin que se subsanen los defectos detectados o

dokumentazioa osatu ez badute, eskaeran atzera egin dutela ulertuko da, eta prozedura artxibatu egingo da, 39/2015 Legearen 68.1 artikuluaren arabera emango den ebazpenaren ondoren.

11. artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa eta finantzaketa.

Hauek izango dira banatuko diren dirulaguntzak:

-Begirale ikastaroa: matrikularen %30a, gehienez ere 150 €.

-Zuzendari ikastaroa: matrikularen %30a, gehienez ere 150 €.

-Kirol arloko hezitzaile edo entrenatzaileentzako euskarazko ikastaroak: %30a, gehienez ere 150 €.

Programa honetara bideratutako dirulaguntzen zenbatekoa gehienez 1.000 € da eta 1 480.04.335.00.0141 2026 diru-partidatik bideratuko da.

Aipatu diru kopurua dirulaguntza jasotzeko baldintzak betetzen dituzten eskatzaile guztien artean banatuko da.

Partida horretan jasotako diru kopurua baino handiagoa balitz eskaera, Udalak xede bererako diru-kopuru berri batzuk onetsi ahal izango ditu, baldin eta aurrekontu-eskuragarritasuna badago.

12. artikulua. *Dirulaguntza emateko prozedura*

Dirulaguntzak lehiarik gabeko konkurrentzia prozeduraren bitartez emango dira. Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren II. tituluko 1. atalean ezarritakoaren arabera jardungo da.

completen la debida documentación, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose el procedimiento, previa resolución que será dictada en los términos del artículo 68.1 de la Ley 39/2015.

Artículo 11. Importe y financiación de la subvención.

Se repartirán las siguientes subvenciones:

-Curso de monitor/a: 30% de la matrícula (150 € como máximo).

-Curso de director/a: 30% de matrícula (150 € como máximo).

-Cursos en euskera para entrenadores/as o educadores/as deportivos: 30% de matrícula (150 € como máximo).

El crédito máximo de la subvención destinada a este programa es de 1.000 € y se utilizará para ello la partida 1 480.04.335.00.0141 2026.

La cantidad citada se repartirá entre todas las personas solicitantes que hayan cumplido con los requisitos.

En el caso de que la solicitud fuera superior a la cantidad consignada en dicha partida, el Ayuntamiento podrá aprobar nuevas cantidades para el mismo fin, siempre que haya disponibilidad presupuestaria.

Artículo 12. Procedimiento de concesión de la subvención

Las subvenciones se concederán por el procedimiento de concurrencia no competitiva. Se procederá según lo establecido en la Sección 1ª del Título II de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia.

13. artikulua. Izapidetzea, proposamena, ebazpena eta ordainketa.

1.- Eskaerak ezarritako epean jasoko dira.

2.- Euskara Zerbitzuko teknikariek eskariak ebaluatu ondoren, txostena egin eta Ordiziako Udaleko Alkateak eskuordetzen duen organora eramango dute, txostena kontuan izanda bere irizpena eman dezan.

3.- Jarraian, www.ordizia.eus webgunean argitaratuko dira eta interesatuak 10 eguneko epea izango du alegazioak aurkezteko eta akatsak zuzentzeko.

4.- Behin betiko ebazpena eskaera aurkeztu zenetik gehienez ere hiru hilabeteko epean emango da Alkatetza Dekretu bidez.

5.- Dirulaguntzak ordainketa bakar baten bidez emango da, behin dirulaguntza ematea erabaki eta gero.

14. artikulua. Onuradunaren betebeharrak.

— Dirulaguntza emateak eskatzen dituen baldintza eta betebeharrak interesatuak betetzen dituela egiaztatzea.

— Ordiziako Udalak egin beharreko egiaztatze-lanak onartzea eta laguntza eskaintzea, eta era berean, kontrol-organoek egin beharreko beste egiaztatze eta finantzen kontrolerako jardueretan ere laguntzea; aipatu jarduerak egiteko eskatutako informazio guztia emango da.

Artículo 13.- Instrucción, respuesta, resolución y pago.

1.- Las solicitudes de presentarán en el plazo establecido.

2.- Los/las técnicos del Servicio de Euskera evaluarán las solicitudes, realizarán el informe y lo presentarán en el órgano en quien delegue el Alcalde del ayuntamiento de Ordizia, donde se dictaminará la propuesta basándose en el informe presentado.

3.- A continuación, se publicará la lista en la página web www.ordizia.eus y las personas interesadas dispondrán de un plazo de 10 días para presentar las alegaciones oportunas y subsanar los errores.

4.- Se resolverá mediante Decreto de Alcaldía la relación definitiva de beneficiarios en un plazo de 3 meses contados a partir de la presentación de solicitudes.

5.- Las subvenciones se abonarán en un pago único, una vez se haya resuelto la subvención.

Artículo 14. Obligaciones de las personas beneficiarias.

— Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinan la concesión de la subvención.

— Someterse a las actuaciones de comprobación y control a efectuar por el Ayuntamiento de Ordizia en relación con la subvención concedida; se facilitará cuanta información solicitada para la realización de las actuaciones mencionadas.

— Beste edozein administrazio edo erakundetatik (publikoa nahiz pribatua, nazio mailakoa nahiz nazioartekoa) jasotako dirulaguntzak organo emaileari jakinaraztea, halakorik jaso bada.

— Emakidaren ebazpena idatzi baino lehen, Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan egunean egotea, baita Ogasunaren eta Udalaren zerga ordainkizunetan egunean egotea ere. Baldintza horiek Udalak berak egiaztatuko ditu, beti ere eskatzaileak egiaztapen horri uko egiten ez badio.

15. artikulua. Arau-hausteen eta zehapenen araubidea.

Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren VIII. Tituluan ezarritakoa aplikatuko da, baita honako hauetan xedatutakoa ere: Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, uztailaren 21eko 887/2002 Errege dekretuaren bidez onartutako Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua eta gainerako araudi aplikagarria.

16. artikulua. Argitara ematea.

Emandako dirulaguntzen, onuradunen eta zenbatekoen zerrendak, Ordiziako Udalaren webgunean (www.ordizia.eus) argitaratuko dira.

— Comunicar al Ayuntamiento de Ordizia la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad que la presente subvención, procedentes del ámbito público o privado.

— Con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social, así como en las obligaciones tributarias de Hacienda y del Ayuntamiento. El Ayuntamiento se encargará de verificarlo, siempre que la persona solicitante no se oponga a dicha verificación.

Artículo 15. Régimen de infracciones y sanciones.

Será de aplicación lo establecido en el Título VIII de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia, así como lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2002, de 21 de julio y el resto de normativa aplicable.

Artículo 16. Publicidad.

La relación de las subvenciones concedidas, las personas beneficiarias y sus cuantías serán publicadas en la página web del ayuntamiento de Ordizia (www.ordizia.eus).

Sinatzailea Firmante	**Euskara Teknikaria** Maria Teresa Berruet Arbelaiz Euskara Teknikaria
	Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen sinesgarritasuna ziurtatzeko jo interneteko orrialde honetara: / Este documento se ha firmado electrónicamente. Para verificar la veracidad de este documento ir a la página de Internet: https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/76/AAAATN7P6.TGjr