Ordiziako Udala

2020ITGB0004

Ordizian, **2020ko martxoaren 5ean**, Udaletxe honetako batzar-aretoan bildu da **TOKIKO GOBERNU BATZORDEA, ohiko deialdian**, honakoak bertaratu direlarik:

En Ordizia, siendo el día **5 de marzo de 2020** se reúne en el Salón de Plenos la **JUNTA DE GOBIERNO LOCAL** en Sesión ordinaria con la asistencia de las siguientes personas:

BERTARATUAK:

LEHENDAKARIA

Adur Ezenarro Agirre

BERTAN DAUDEN ZINEGOTZIAK

Maitane Alvarez Garziandia	EUSKAL HERRIA BILDU (EH BILDU)
Jon Ander Caballero Zubelzu	EUSKAL HERRIA BILDU (EH BILDU)
Miren Alazne Sukia Galparsoro	ELKARREKIN PODEMOS ORDIZIA ORAIN (Podemos, Ezker Anitza/IU, EQUO Berdeak)
Jose Miguel Santamaría Ezeiza	EAJ/PNV
Iñaki Dubreuil Churruca	(PSOE) PSE-EE (PSOE)

BERTARATU EZ DIREN ZINEGOTZIAK:

IDAZKARIA

Ana Urkizu Kerejeta

INKORPORAZIOAK ETA AUSENTZIAK

AZTERTUTAKO GAIAK

EGUNEKO GAI-ZERRENDAKO GAIAK:

1.- 2020ko otsailaren 20ko ohiko bilkurako akta onartzea.
2.- Urdaneta kaleako 27. zenbakiko jabekideei zutabeetako obra-lizentzia ematea.
3.- Eguterabidea 9an dagoen baserria eraisteko obra baimena ematea.
4.- Zenbait txosten eta eskaera.
.- Ordizia Lantzenek dituen pisuen salmentarako pleguak, auditoria, finantza-egoera eta likidazioa.
.- Gipuzkoako Senideakek, aurkeztutako eskaera, Udalbatzarrean aztertzeko, lan-gatazkari buruzkoa.
.- Etxez etxeko laguntza kontratuaren egoera (Goxara)
.- Fakturen zerrendak.

5.- GALDE-ERREGUETAN AZTERTUTAKO GAIAK:

.- Bilera Aldundian Koronabirus 19aren inguruan,

ORDUTEGIA

HASIERA ORDUA: 13:00etan **AMAIERA ORDUA: 14:25 etan**

Kale Nagusia, 24 - 20240 ORDIZIA - Telf. 943 88 58 50 - arretabulegoa@ordizia.eus www.ordizia.eus

Jarraian, Alkate jaunak gai-zerrendaren lehenengo puntuaren berri eman du:

1.- 2020ko otsailaren 20ko bilkurako akta onartzea.

Proposamena

2020ko otsailaren 20ko ohiko bilkurako aktaren zirriborroa onartzea.

1.- Aprobación del acta de la sesión de fecha 20 de febrero de 2020

Propuesta

Aprobar el borrador del acta de la sesión ordinaria de fecha 20 de febrero de 2020

Eztabaida

Alkate jaunak esku-hartzeko txandak irekita, ondoren labur-labur zerrendatzen direnak izan dira: ez da izan.

Bozketa

Bozketa egin eta gero, ondorengo emaitzak izan dira

Aldekoak: 6 (EH-BILDU ORDIZIA 3, EAJ/PNV 1, ELKARREKIN PODEMOS ORDIZIA ORAIN (Podemos, Ezker Anitza/IU, EQUO Berdeak) 1, PSE-EE (PSOE) 1)
Aurkakoak: 0
Abstentzioak:0

Beraz Alkate jaunak proposamena aho batez onartutzat jo du.

Jarraian, Alkate jaunak gai-zerrendaren hurrengo puntuaren berri eman du:

2.- Urdaneta kaleko 27. zenbakiko jabekideei zutabeetako obra-lizentzia ematea.

Proposamena

OBRA BAIMENA, URDANETA KALEKO 27 ZENBAKIKO ERAIKINEKO SOTOAN EGURREZKO ZUTABEAREN EGITURA KONPONTZEKO

URDANETA KALEKO 27. ZENBAKIKO JABEKIDEEK eskatuta izapidetutako espedientea, Urdaneta kaleko 27. zenbakian dagoen eraikineko sotoan egurrezko zutabearen egitura konpontzeko. Horretarako, Euskal Herriko Arkitektoen Elkargo Ofizialak 2020ko urtarrilaren 27an ikus-onetsitako proiektu teknikoa aurkeztu zuen.

Udal arkitektoak 2020eko otsailaren 11n egindako txosten teknikoa.

Hori guztia ikusita eta Obra eta Hirigintza Delegazioaren 2020ko otsailaren 17ko aldeko

Propuesta

LICENCIA DE OBRAS PARA REPARACION ESTRUCTURAL DE PILAR DE MADERA EN PLANTA DE SOTANO DE EDIFICIO SITO EN URDANETA KALEA Nº 27

El expediente tramitado a instancias de la COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DE URDANETA KALEA Nº 27, para reparación estructural de pilar de madera en planta sótano de edificio sito en Urdaneta kalea nº 27, presentando para ello Proyecto Técnico visado por el Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro en fecha 27 de enero de 2020.

El informe técnico del Arquitecto Municipal de fecha 11 de febrero de 2020.

A la vista de todo ello y el dictamen favorable de la Delegación de Obras y Urbanismo de fecha 17 de

Kale Nagusia, 24 - 20240 ORDIZIA - Telf. 943 88 58 50 - arretabulegoa@ordizia.eus www.ordizia.eus

irizpena ikusita, honako hau proposatzen da:

AKORDIO PROIEKTUA

URDANETA KALEKO 27. ZENBAKIKO JABEKIDEEI eskatzen duten obra-lizentzia ematea, aurkeztutako proiektuaren arabera eta alderdi hauek betetzeko baldintzarekin:

- **Honako agiri hauek ekarri beharko dituzte obra hasi aurretik:**

1. Obrako zuzendari fakultatiboaren izendapena jakinarazi beharko da.

2. Aseguru-polizaren egiaztagiria (kopia), mugakide diren etxeetan, ondasunetan eta pertsonetan eragindako kalteei aurre egiteko dena.

3. Eusko Jaurlaritzako ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuan eskatutako fidantza, **172,88** eurokoa. Bermearen zenbatekoa Udalak duen kontu zenbakian jarri beharko da obrak hasi aurretik, kontu zenbakia hau da:

Kontu zbkia: 20955073041060024857

- **Obrek irauten duten bitartean kontuan hartu beharko da.**

1. Edukiontziak, baleude, Udaltzaingoaren argibideen arabera jarriko dira, eta asteburuetan kendu egin beharko dira.

2. Obrek irauten duten bitartean, seinaleztapen-, babes- eta segurtasun-neurriak hartu beharko dituzte, istripurik gerta ez dadin. Bideek nahiz espaloiek, bertatik ibiltzeko moduan eta babestuta egon beharko dute Udaltzaingoaren jarraibideak betez; era berean, kaleak moztu eta bere seinaleak ipintzerakoan, beraien jarraibideak bete beharko dira.

3. Areka eta estolda-zuloak garbi eduki beharko dira.

4. Obren esleipenduna Lan Segurtasun eta Osasun arloan egunean izango da.

5. Eraispeneko hondakinak kentzeko eta kudeatzeko lanak, eraikuntzako eta eraispeneko hondakinen ekoizpena eta kudeaketa arautzen duen otsailaren 1eko

febrero de 2020, se propone el siguiente:

PROYECTO DE ACUERDO:

Conceder a la **COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DE URDANETA KALEA Nº 27**. la licencia de obras que solicita, conforme al proyecto presentado y condicionada al cumplimiento de los siguientes extremos:

- **Previo al inicio de obra se deberá presentar en estas dependencias:**

1. La notificación del nombramiento de la dirección facultativa de la obra.
2. El justificante (fotocopia) de la póliza de seguro, que cubra los riesgos de daños a edificios colindantes, bienes y personas.
3. La fianza requerida en el Decreto 112/2012 de 26 de junio del Gobierno Vasco, por la cantidad de **172,88** €. Dicho importe deberá depositarse en la cuenta del Ayuntamiento de Ordizia **previo al inicio de obra:**

Nº Cta.: 20955073041060024857

- **Durante las obras deberá tener en cuenta:**

1. Los contenedores, si los hubiera, se colocarán según instrucciones de la Policía Municipal y deberán ser retirados durante los fines de semana.

2. Durante las obras, deberá tomar las medidas de señalización protección y seguridad necesarias para evitar accidentes. Manteniendo las aceras y viales transitables y protegidos, de acuerdo con la Normativa de la Policía Municipal. Asimismo, deberán seguir sus indicaciones para los cortes de calle y señalización de los mismos.

3. Deberá mantenerse continuamente limpios, cunetas y sumideros.

4. La empresa adjudicataria de las obras estará al día en lo relativo a Seguridad y Salud Laboral.

5. La retirada y gestión de los residuos de la demolición se realizará de acuerdo a lo establecido en el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, y Decreto 112/2012 de 26 de junio del Gobierno Vasco, por los

105/2008 Errege dekretuak eta Eusko Jaurlaritzako ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuak ezarritakoaren arabera egingo da.

6. Eusko Jaurlaritzako ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuan eskatutako fidantza **172,88** eurokoa da. Fidantza hau obrak egiten hasi aurretik ordaindu beharko da. Obligaziodun pertsonak eskaera egin ondoren itzuliko da fidantza eta obran sortutako hondakinen kudeaketa egokia egiaztatzen duten agiriak aurkeztu ondoren, dekretuaren 6. artikuluan ezartzen den moduan.

- **Gainera, honako hauek ere gogoan izan beharko dira:**

1. Obrak egiteko ordutegia, goizeko 8etatik gaueko 8etara izango da lan-egunetan eta goizeko 8etatik eguerdiko 2etara jai-bezperetan. Jaiegunetan ezingo da lanik egin.
2. Obrak baimena eman eta 2 hilabeteren barruan hasi beharko dira. Bukatu, berriz, 6 hilabeteko epean bukatuta behar dute. Gehienez hilabetez eten daiteke obra. Epe horietako edozein beteko ez balitz, baimena iraungita geratuko litzateke.
3. Bide-seinale alternatiboak behar badira, euskaraz eta gazteleraz egingo dira. Eta euskara hutsez idatziko dira, berriz, bi hizkuntzetan antzeko grafia duten hitzak eta esamoldeak edota piktogramen bidez egiten direnak (Euskararen erabilera normalizatzeko ordenantzaren 18. artikulua). Udalak itzulpenetarako doako zerbitzua ematen du: 943805622.

- **Obrak bukatutakoan, dagokion Obra Bukaerako Egiaztagiria egingo da.**

Lizentzi hau eskuratzeko aurretik udal zergak eta tasak ordaindu beharko dira.

Akordio hau doakionari jakinaraztea.

que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.

6. El importe de la fianza requerida en el Decreto 112//2012 de 26 de junio del Gobierno Vasco, es de **172,88** euros. Dicha fianza deberá ser depositada con carácter previo al inicio de las obras. La devolución se producirá previa solicitud de la persona obligada y tras la acreditación documental de la correcta gestión de los residuos generados en la obra de acuerdo con lo establecido en el art. 6 del Decreto.

- **Asimismo deberá tener en cuenta otras consideraciones:**

1. El horario permitido para ejecución de obras es de 8:00 horas a 20:00 horas los días laborables y de 8:00 horas a 14:00 horas los sábados. En días festivos no se podrán ejecutar.
2. Las obras se iniciarán dentro del plazo de 3 meses a contar desde la expedición de su licencia y deberá ser finalizadas en su totalidad en el plazo de 6 meses. El plazo de interrupción máxima será de un mes. El incumplimiento de cualquiera de estos plazos supondrá caducidad de la licencia.
3. Cuando sea necesaria la señalización vial alternativa, la misma se realizará en euskera y castellano, y se utilizará el euskera en caso de grafía similar en los dos idiomas así como en caso de anuncios que utilicen pictogramas / símbolos internacionales (Artículo 18 de la ordenanza de normalización del uso del euskera). Servicio gratuito de traducción del Ayuntamiento: 943805622.

- **Finalizadas las obras, se expedirá el correspondiente Certificado Fin de Obra**

Esta licencia queda condicionada al previo pago de los correspondientes impuestos y tasas municipales

Notifíquese el presente Acuerdo a las personas interesados.

<u>Eztabaida</u>

Alkate jaunak esku-hartzeko txandak irekita, ondoren labur-labur zerrendatzen direnak izan dira:

<u>Alkate jauna</u>

Urdaneta kalea 27. zenbakiko eraikineko (Aldasoro taberna) egurrezko zutabea konpontzeko eman beharreko lizentziaren berri eman du alkate jaunak.

<u>Sr. Alcalde</u>

da cuenta sobre la licencia a conceder para la reparación del pilar de madera del edificio de Urdaneta nº 27 (Bar Aldasoro).

Bozketa

Bozketa egin eta gero, ondorengo emaitzak izan dira:

Aldekoak: 6 (EH-BILDU ORDIZIA 3, EAJ/PNV 1, ELKARREKIN PODEMOS ORDIZIA ORAIN (Podemos, Ezker Anitza/IU, EQUO Berdeak) 1, PSE-EE (PSOE) 1)
Aurkakoak: 0
Abstentzioak:0

Beraz Alkate jaunak proposamena aho batez onartutzat jo du.

Jarraian, Alkate jaunak gai-zerrendaren hurrengo puntuaren berri eman du:

3.- Eguterabidea 9an dagoen baserria eraisteko obra baimena ematea

Proposamena

Miguel Perez Septienek, AISAPE04 SLren izenean eta hura ordezkatuz, obra baimena eskatu du Eguterabideko 9. zenbakian dagoen baserria eraisteko. Horretarako, "Eguterabideko 9. zenbakian dagoen baserria eraispen proiektua" aurkeztu du.

Udal arkitektoaren 2020eko martxoaren 2ko txostena, aldekoa.

Hori guztia ikusita, eta Obra eta Hirigintza Delegaritzaren 2020ko martxoaren 2ko aldeko erabakiarekin, honako hau proposatzen da:

HONAKO HAU ERABAKI DUT:

AISAPE04 SLri obra-lizentzia ematea Eguterabideko 9. zenbakian dagoen baserria eraisteko, aurkeztutako dokumentazioaren arabera.

Eguterabideko 9. zenbakian dagoen Baserria Birgaitzeko Proiektuaren jendaurreko erakustaldiaren epearen amaierak eta epe horretan aurkez daitezkeen alegazioen ebazpenetik ondorioztatzen direnek baldintzatzen dute lizentzia hau eta obraren hasiera bera.

Gainerakoan, baldintza hauek bete beharko ditu:

- **Honako agiri hauek ekarri beharko dituzte obra hasi aurretik:**

1. Obrako zuzendari fakultatiboaren izendapena jakinarazi beharko da.

3.- Licencia de obras para derribo de caserío sito en Egutera Bidea nº 9.

Propuesta

La solicitud realizada por Miguel Perez Septién en nombre y representación de AISAPE04 S.L. de licencia de derribo de Caserío sito en Egutera Bidea nº 9, presentando para ello “Proyecto de derribo de Caserío Egutera Bidea nº 9, visado por el Colegio de Arquitectos Vasco Navarro en fecha 24 de febrero de 2020.

El informe favorable del Arquitecto Municipal de fecha 2 de marzo de 2020.

A la vista de todo ello y con el acuerdo favorable de la Delegación de Obras y Urbanismo de fecha 2 de marzo de 2020, se propone el siguiente:

PROYECTO DE ACUERDO

Conceder a **AISAPE04 S.L.** licencia de obras para derribo de Caserío sito en Egutera Bidea nº 9 conforme a la documentación presentada.

Esta licencia y el inicio de obra están sujetas a la finalización del plazo de exposición pública del Proyecto de Rehabilitación de Caserío sito en Egutera bidea nº 9 y a las condiciones resultantes de la resolución de las alegaciones que en dicho plazo pudieran presentarse.

Por lo demás, está condicionada al cumplimiento de los siguientes condicionantes:

- **Previo al inicio de obra deberá presentar la siguiente documentación:**

1. La notificación del nombramiento de la

Kale Nagusia, 24 - 20240 ORDIZIA - Telf. 943 88 58 50 - arretabulegoa@ordizia.eus www.ordizia.eus

2. Aseguru-polizaren egiaztagiria (kopia), mugakide diren etxeetan, ondasunetan eta pertsonetan eragindako kalteei aurre egitekoa.

3. Eusko Jaurlaritzako ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuan eskatutako fidantza, ***32.563,64*** eurokoa.

4. **6.000 euroko** fidantza aurkeztuko du, eraispeneko lanetan urbanizazioari eragin diezazkiokeen kalteak konponduko direla bermatzeko.

- **Obrek irauten duten bitartean kontuan hartu beharko da.**

a) Obrak hasi aurretik, egunaren eta orduaren berri eman beharko zaio Bulego Teknikoari eta Gipuzkoako Urak-i, horrela udal zerbitzuek babestu egingo dituzte eraispen lanek eragin ditzakeen izaera orokorreko instalazioak.
b) Eraispen lanak dirauten bitartean, mahuka bat eduki beharko da, kontagailuarekin eta gutxieneko ebakidurarekin (∅ 45 mm), hondakinak garbitzeko eta horrela, harrotutako hautsak sortutako eragozpenak arintzeko.
c) Enpresak bere langileak baliatu beharko ditu obrak irauten duen bitartean segurtasuna bermatzeko.
d) Eraispen fase honetan jarduera eremua behar bezala seinaleztatu beharko da eta Udaltzaingoarekin kontrastatu beharko da.
e) Hesiak jartzeko Udaltzaingoaren jarraibideak bete beharko dira.
f) NTE-ADD Eraispenak eta bat datorren gainerako Araudian ezarritakoa hartu beharko da kontuan.
g) Oinezkoen eremuak ondo argituta egon beharko dira denbora guztian.
h) Inguruko kale guztiak eta bere urbanizazioak, eraispenak irauten duen bitartean eta baita gero ere, segurtasun eta sendotasun baldintza onenetan geratu beharko du.
i) Eraispen lanei ekin aurretik, arratoiak akabatzeko enpresa batekin jarriko dira harremanetan, eraikina horiengandik babesteko.
j) Obra seinaleztatu eta babesteko behar diren baliabide guztiak izango ditu enpresak, eta Udaltzaingoaren eskura jarriko ditu hala behar dituztenean.

dirección facultativa de la obra.

2. El justificante (fotocopia) de la póliza de seguro, que cubra los riesgos de daños a edificios colindantes, bienes y personas.

3. La fianza requerida en el Decreto 112/2012 de 26 de junio del Gobierno Vasco, por la cantidad de **32.563,64 €**

4. Presentará una fianza de **6.000 €** para garantizar la reparación de los daños que pueda ocasionar durante el derribo.

- **Durante las obras deberá tenerse en cuenta:**

a) Previo al comienzo de estas obras, se comunicará el día y la hora a esta Oficina Técnica y a Gipuzkoako Urak a fin de que los distintos servicios puedan neutralizar aquellas instalaciones de carácter general que puedan verse afectadas por el derribo.

b) Mientras se realizan las labores de derribo, se dispondrá de una manguera, con contador, de sección suficiente (∅ 45 mm) a fin de poder regar los escombros y paliar así las posibles molestias que se puedan ocasionar por el polvo desprendido.

c) Se deberá disponer personal propio que pueda garantizar la seguridad durante el transcurso de la obra.

d) El ámbito de actuación en esta fase de derribo, deberá ser señalizado adecuadamente y contrastado con la Policía Municipal.

e) La colocación del vallado se coordinará con la Policía Municipal.

f) Se tendrá en cuenta lo establecido en las NTE-ADD Demoliciones y demás Normativa concordante.

g) Se tendrá bien iluminado en todo momento la zona de afección a peatones

h) Toda la via pública circundante y su urbanización, mientras y después de completar el derribo deberá quedar en óptimas condiciones de seguridad y solidez.

i) Días antes del comienzo del derribo, se contactará con una empresa de desratización, a fin de tratar el edificio contra roedores.

j) La empresa dispondrá de todos los medios necesarios para señalizar y proteger la obra, los cuales pondrá a disposición de la Policía Municipal en caso de necesidad.

Kale Nagusia, 24 - 20240 ORDIZIA - Telf. 943 88 58 50 - arretabulegoa@ordizia.eus www.ordizia.eus

k) Proiektuan azaldutako segurtasun, babes eta higiene neurri guztiak hartuko dira, baita gai horri buruz indarrean dauden ordenantza eta araudiak ezartzen dituztenak ere, uneoro eraikin eta mugakide diren instalazioen sendotasuna eta segurtasuna bermatu beharko da.
l) Eraisteko hiri-altzariak kendu behar badira, sustatzailearen kontu izango da, eta obrak amaitzean berriro ipini beharko ditu behar bezala utziz.
m) Eraispeneko hondakinak kentzeko eta kudeatzeko lanak, eraikuntzako eta eraispeneko hondakinen ekoizpena eta kudeaketa arautzen duen otsailaren 1eko 105/2008 Errege dekretuak eta Eusko Jaurlaritzako ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuak ezarritakoaren arabera egingo da.
n) Eusko Jaurlaritzako ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuan eskatutako fidantza ***32.563,64*** eurokoa da. Fidantza hau obrak egiten hasi aurretik ordaindu beharko da. Obligaziodun pertsonak eskaera egin ondoren itzuliko da fidantza eta obran sortutako hondakinen kudeaketa egokia egiaztatzen duten agiriak aurkeztu ondoren, dekretuaren 6. artikuluan ezartzen den moduan.
o) Obrak bukatutakoan, dagokion Obra Bukaerako Ziurtagiria aurkeztu beharko da.

- **Gainera, honako hauek ere gogoan izan beharko dira:**

1. Obrek irauten duten bitartean, seinaleztapen-, babes- eta segurtasun-neurriak hartu beharko dituzte, istripurik gerta ez dadin. Bideak nahiz espaloiak, bertatik ibiltzeko moduan eta babestuta egon beharko dute, Udaltzaingoaren jarraibideak betez
2. Obra materialak bildu behar izanez gero, edukiontzietan egingo da.
3. Erabat debekatuta dago kalean masa egitea.
4. Areka eta estolda-zuloak garbi eduki beharko dira.
5. Zaborren edukiontzia balego, ostiraletan eta jai-bezperetan kenduko da, eta hurrengo lan-egunean jarriko da berriro ere. Hau da, zabor edukiontzi horiek kenduta egongo dira asteburu eta jai-egunetan.
6. Obrak egiteko garaia, goizeko 8etatik gaueko 8etara izango da lan-egunetan, eta

k) Se adoptarán todas las medidas de seguridad, protección e higiene contempladas en el proyecto, así como las derivadas del cumplimiento de las ordenanzas y normativa vigentes en la materia, garantizándose en todo momento la estabilidad y seguridad de edificios e instalaciones colindantes.

l) Si para el derribo es preciso retirar parte del mobiliario urbano, será por cuenta del promotor, debiendo restituir el mismo en perfectas condiciones una vez acabadas las obras.

m) La retirada y gestión de los residuos de la demolición se realizará de acuerdo a lo establecido en el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, y Decreto 112/2012 de 26 de junio del Gobierno Vasco, por los que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.

n) El importe de la fianza requerida en el Decreto 112//2012 de 26 de junio del Gobierno Vasco, es de 32.563,64 euros. Dicha fianza deberá ser depositada con carácter previo al inicio de las obras. La devolución se producirá previa solicitud de la persona obligada y tras la acreditación documental de la correcta gestión de los residuos generados en la obra de acuerdo con lo establecido en el art. 6 del Decreto.

o) Finalizadas las obras, se expedirá el correspondiente Certificado Fin de Obra.

- **Asimismo, las obras deberán ejecutarse con observancia a las siguientes medidas:**

1. Deberá tomar las medidas de señalización, protección y seguridad necesarias para evitar accidentes, manteniendo el vial y acera transitables y protegidos de acuerdo con la Policía Municipal.
2. En caso de almacenarse materiales de obra, en viales o aceras, se hará mediante contenedores.
3. Se prohíbe la realización de amasadas en aceras o viales.
4. Deberán mantenerse continuamente limpias las cunetas y sumideros.
5. En caso de utilizar contenedores de escombros, estos deberán ser retirados los viernes o vísperas de festivos a última hora, para volver a ponerlos al día siguiente laborable.
6. El horario permitido para ejecución de obras es de 8:00 h. a 20:00 h., los días laborables y de 8:00 h. a 14:00 h. los sábados. En días festivos no se podrán ejecutar.

Kale Nagusia, 24 - 20240 ORDIZIA - Telf. 943 88 58 50 - arretabulegoa@ordizia.eus www.ordizia.eus

goizeko 8etatik arratsaldeko 2etara jaibezperetan. Jaiegunetan ezingo da lanik egin.

7. Baimena eman eta hiru hilabeteren barruan hasi beharko dira lanak, eta epe hori igaro eta hasi gabe badaude, iraungitzat joko da obra-baimena. Bukatu, berriz, 6 hilabeteko epean bukatu beharko dira. Obrak eteteko gehienezko epea ez da izango 4 hilabete baino gehiagokoa.
8. Bide-seinale alternatiboak behar badira, euskaraz eta gazteleraz egingo dira. Eta euskara hutsez idatziko dira, berriz, bi hizkuntzetan antzeko grafia duten hitzak eta esamoldeak edota piktogramen bidez egiten direnak (Euskararen erabilera normalizatzeko ordenantzaren 18. artikulua). Udalak itzulpenetarako doako zerbitzua ematen dizu: 943 80 56 22.

Baimen hau dagozkion udal tasa eta zergei lotuta gelditzen da.

Akordio hau doakionari jakinaraztea

7. Las obras que se iniciarán dentro del plazo de tres meses a contar de la expedición de su licencia, transcurridos los cuales sin hacerlo, se entenderá ésta caducada, y deberá ser finalizada en su totalidad en el plazo máximo de 6 meses. Dicha obra no se podrá interrumpir por un plazo superior a 4 meses.
8. Cuando sea necesaria la señalización vial alternativa, la misma se realizará en euskera y castellano, y se utilizará el euskera en caso de grafía similar en los dos idiomas así como en caso de anuncios que utilicen pictogramas / símbolos internacionales (Artículo 18 de la ordenanza de normalización del uso del euskera). Servicio gratuito de traducción del Ayuntamiento: 943805622.

Esta licencia queda sujeta al pago de las tasas e impuestos municipales correspondientes.

Notifíquese el presente Acuerdo

Eztabaida

Alkate jaunak esku-hartzeko txandak irekita, ondoren labur-labur zerrendatzen direnak izan dira:

Alkate jaunak baimendutako eraiste-lizentziaren berri eman du, eta adierazi du kontuan izanik baserrietarako lizentziak gutxienez 20 egunez jendaurrean jarri behar direla GAOn, lizentzia eta obra-hasiera birgaitze-proiektuaren jendaurreko erakustaldiaren epea amaitzearen eta aurkeztutako alegazioen ebazpenaren ondoriozko lizentzian ezartzen diren baldintzen mende daudela.

Sr. Alcalde informa sobre la licencia de derribo que se autoriza y señala que teniendo en cuenta que las licencias para caserios han de sommeterse a exposición pública por plazo mínimo de 20 días en el B.O.G., la licencia y el inicio de obra se condiciona a la finalización del plazo de exposición pública del proyecto de rehabilitación y las condiciones que se establezcan en la licencia resultantes de la resolución, si las hubiere, de las alegaciones presentadas.

Bozketa

Bozketa egin eta gero, ondorengo emaitzak izan dira:

Aldekoak: 6 (EH-BILDU ORDIZIA 3, EAJ/PNV 1, ELKARREKIN PODEMOS ORDIZIA ORAIN (Podemos, Ezker Anitza/IU, EQUO Berdeak) 1, PSE-EE (PSOE) 1)
Aurkakoak: 0
Abstentzioak/:0

Beraz Alkate jaunak proposamena aho batez onartutzat jo du.

Jarraian, Alkate jaunak gai-zerrendaren hurrengo puntuaren berri eman du:

4.- Zenbait txosten eta eskaera.

1.- Klausula ekonomiko administratiboen plegua, Ordizia Lantzen, SAren jabetzako 8 etxebizitza besterentzeko San Joanen.

Alkate jaunak udal-sozietatearen egoera ekonomikoa oso delikatua dela jakinarazi du, likideziarik ez duelako eta urtean zehar aurre egin behar zaielako sozietatearen zorrei (maileguak eta bestelako gastuak…).

Hori dela eta, etxebizitza horiek salgai jarri behar dira, eta horrekin batera eremu horretako udal-jabetzako edo sozietateko partzelak besterentzea ere aztertzen ari dira.

Sukia andreak galdetu du ea besterentze hori bi aldiz lizitatu ondoren, bi besterentze-modalitatetan egin ondoren eta esleipendun faltagatik ezin izan bada esleitu, ez dagoen prozedura zorrotzagorik eta zuzenagorik etxebizitza horiek esleitzeko.

Idazkariak erantzun du kontsulta Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritzan egingo duela, baina zaila ikusten duela. Nolanahi ere, gainera, esleipendunek, babes ofizialari eta behin betiko kalifikazioari buruzko araudian ezarritako baldintzak eta betekizunak bete beharko dituzte horien esleipendun izateko.

Hala ere, plegua onestea sozietatearen Administrazio Kontseiluari dagokio.

. . . .

2.- Gipuzkoako Senideaken eskaera, adinekoen egoitzetako lan-gatazkari buruzkoa, hurrengo osoko bilkuran aztertu dadin.

. . . .

3.- Bilera GOXARArekin, etxez etxeko laguntza-zerbitzuaren esleipendunarekin.

Joan den astean Goxararekin izandako bileraren berri eman du. Jakinarazi du aplikatu beharreko hitzarmena betetzeko errekerimendu-espedientearen instrukzioaren jakinarazpena eman zitzaiola, Udalak kontratua alde bakarrez ebatzi zezakeela ohartarazi ondoren, eta 10 egun balioduneko epea eman zaie alegazioak aurkezteko.

4.- Informes y solicitudes varias.

1.- Pliego de Clasúlas economico administrativas para la enajenación de 8 viviendas, propiedad de Ordizia Lantzen, S.A. en San Juan.

Sr. Alcalde informa de uqe la situación económica de la sociedad municipal es muy delicada porque no tiene liquidez y hay que hacer frente a lo largo del año a deudas (préstamos y otros gastos….) que la misma tiene.

Es por ello que se precisa sacar a la venta dichas viviendas así como también se está analizando la enajenación de parcelas de propiedad municipal o de la sociedad en el área.

Sra. Sukia pregunta si despues de haber licitado dicha eneajenación en dos ocasiones, y con dos diferentes modalidades de enajenación y no haberse podido adjudicar por falta de adjudicatarios, no existe algún procedimiento más répido y directo para la adjudicación de dichas viviendas.

La Secretaria responde que realizará la consulta en la Delegación terrirtorial de Vivienda de Gipuzkoa pero lo ve complicado. En todo caso, además, los adjudicatarios deberán de cumplir las condiciones y requisitos establecidos en la normativa de protecci´n oficial y calificación definitiva para ser adjudicatario de las mismas.

En todo caso la probación del pliego corresponerá al Consejo de Administración de la sociedad.

. . . .

2.- Solicitud de Gipuzkoako Senideak sobre conflicto laboral de las residencias de mayores para que se debata en el próximo pleno.

. . . .

3.- Reunión con GOXARA, adjudicataria del servicio de ayuda a domicilio.

Informa de la reunión mantenida con Goxara la semana pasada. Da cuenta de que se le entrego la comunicación de la instrucción del expediente de requerimiento de cumplimiento del convenio de aplicación bajo apercibimiento de resolución unilateral del contrato por el ayuntamiento, trasladándoles un plazo de 10 días hábiles para formular alegaciones.

Alkateak ebazpenaren kopia bidaliko die batzordekideei, jakinaren gainean egon daitezen.

El Alcalde queda en remitir para su conocimiento, a los miembros de la Junta, una copia de la resolución.

. . . .

4.- Ordiziako eta Zaldibiako Udalen idatzia, Orkli inguruko nikel mailei buruzkoa, Eusko Jaurlaritzako Ingurumen sailera bidaltzeko.

. . . .

4.- Escrito de los ayuntamientos de Ordizia y Zaldibia para remitir al departamento de medio Ambiente del G. Vasco sobre niveles de niquel en la zona de ORKLI.

. . . .

5.- Fakturen zerrenda:

- 6.000 eurotik beherako fakturak.
- 6.000 eurotik gorako fakturak.

Oniritzia ematen zaie.

5.- Listado de facturas:

- facturas inferiores a 6.000 €.
- facturas superiores a 6.000 €.

Se les da el visto bueno.

Jarraian, Alkate jaunak gai-zerrendaren hurrengo puntuaren berri eman du:

5.- Galde-erreguak

Dubreuil jaunak adierazi du duela gutxi bilera bat egin dela Aldundian Koronabirus 19aren inguruan, adinekoen zentro eta egoitzetan hartu beharreko neurriei buruz. Bilera horretan izan zen Elisabeth Iruin, Ordiziako zentroko koordinatzailea.

Bere ustez komeni da jakitea zein protokolo jarraituko diren edo hartu diren eguneko zentroan, adinekoen egoitzan, etxez etxeko arretan, jubilatuen etxean eta abar …

Komeni da gobernu taldeko kideak Aldundiko arduradunekin egotea gaia aztertzeko.

5.- Ruegos y preguntas.

Sr. Dubreuil señala que recientemente ha habido una reunión en Diputación sobre medidas a adoptar en centros y residencias de mayores en relación al Coronavirus 19, reunión a la que asistió Elisabeth Iruin, Coordinadora del centro de Ordizia.

Considera conveniente conocer que protocolos se van a adoptar o se han adoptado en el Centro de DIA, residencia de mayores, atención domiciliaria, hogar del jubilado…….etcr.

Es conveniente que los miembros del equipo de gobierno estén con los responsables de Diputación para tratar el tema.

Aztergai gehiago ez dagoenez, Lehendakariak bilera amaitutzat eman du, eta honako akta jaso da; hori, nik, Idazkariak egiaztatzen dut.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Alcalde levanta la sesión, de la que se extiende la presente, de todo lo cual, yo la Secretaria, certifico.

ALKATEAK / EL ALCALDE

herri noble eta leialeko alkatea

ADUR EZENARRO AGIRRE - 44142431A
Data / Fecha: 31/08/2020

BEHIN BEHINEKO IDAZKARIAK
LA SECRETARIA ACCIDENTAL

ANA ISABEL URQUIZU QUEREJETA - 15962019L
Data / Fecha: 25/08/2020